

Město Kolín

Odbor správy bytových a nebyt. prostor

Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I
tel.: +420 321 748 111, fax: +420 321 720 911
e-mail: sprava.budov@mukolin.cz
pracoviště: Sokolská 545, 280 12 Kolín II



Vaše čj. (zn.):
Číslo jednací: OSBN 69252/15-krap
Spisová zn.: OSBN zakázka 15878/2015

Vyřizuje: Bc. Petra Krásná
Telefon: 321 748 261
E-mail: petra.krasna@mukolin.cz

Počet listů: 1
Příloh/listů: 0/0

Datum: 25.08.2015

Zpracování průkazů energetické náročnosti budov

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

(mimo režim zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

Zadavatel: Město Kolín

zastoupené Mgr. Tomášem Růžičkou, MBA, místostarostou města
Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín I
telefon : 321748210, fax: 321720911
e-mail: sekretariat@mukolin.cz
IČ: 235440
DIČ:CZ00235440

Zadavatel Vás vyzývá v souladu s ustanovením § 12, odst. 3 zákona a § 18, odst.5 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů k podání nabídky na zakázku malého rozsahu:

“ Zpracování průkazů energetické náročnosti budov“

1. Vymezení plnění zakázky:

1. Zpracování průkazů energetické náročnosti budov (dále PENB) je vyžadováno zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů. Veřejnou zakázkou (dále VZ) budou splněny veškeré povinnosti vlastníka budov vyplývající ze zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících legislativních norem.
2. Odbor správy bytových a nebytových prostor městského úřadu v Kolíně uveřejňuje VZ na zpracování PENB na objekty v jeho správě (viz příloha č.1).
3. Forma a obsah zpracovaných PENB musí být v souladu s platnými legislativními normami platnými v době realizace VZ.
4. Pokladem pro zpracování nabídky budou základní informace poskytnuté zadavatelem, na vyžádání dostupná technická dokumentace objektů. Zadavatel není schopen v době přípravy zadávací dokumentace a též uzavření smlouvy identifikovat veškerou dokumentaci či informace k objektům uvedeným v příloze č. 1. Zadavatel předpokládá, že většina podkladů bude po předání zpracovateli PENB neúplná a bude nutné využití jiných dostupných metod pro zpracování PENB (např. měření).
5. Před zpracováním nabídky doporučujeme zjistit skutečný stav objektů a rozsah VZ, na nejasnosti a případné nedostatky bude zadavatel upozorněn v době stanové zákonem.
6. Zhotovitel předá zpracované PENB a zapůjčenou dokumentaci a podklady nejpozději do termínu dokončení prací sjednaného na smlouvě.

7. Odbor správy bytových a nebytových prostor doporučuje předmětné objekty navštívit a provést řádný průzkum.

2. Místo plnění:

Viz seznam objektů v příloze č.1

3. Termín realizace:

Zahájení prací: po podpisu smlouvy o dílo

Dokončení prací: maximálně do 11.12.2015

4. Prohlídka místa:

Prohlídka místa plnění se bude konat na vyžádání. Kontaktní osoba Stanislav Štolba nebo Jiří Chlád technici Odboru správy bytových a nebytových prostor, tel. 321 478 188.

5. Požadavky a podmínky pro zpracování cenové nabídky:

a) nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez DPH, dále sazba DPH (%) a celková cena včetně DPH (Kč);

b) nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v případě odsouhlasení změnových listů a na základě uzavřeného dodatku ke smlouvě o dílo, pokud bude zadavatel souhlasit;

c) variantní řešení zadavatel nepřipouští.

6. Platební podmínky:

Zadavatel se zavazuje uhradit úplatu za převzatý předmět zakázky na základě daňového dokladu (faktury), který bude mít náležitosti podle zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Fakturovat se bude po řádném předání a převzetí zakázky, se splatností faktury 30 dní od doručení zadavateli. Přílohou faktury bude soupis prací poskytnutých zadavateli dodavatelem. Pokud nebude předmětný soupis přiložen, lhůta pro úhradu nezačne běžet do doby, než bude soupis přiložen.

Zadavatel neposkytne dodavateli zálohu.

Vícepráce poskytované dodavatelem bez písemného souhlasu zadavatele nebudou dodavateli uhrazeny.

7. Požadavek na jednotné uspořádání písemné verze nabídky:

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby písemná (tištěná) verze nabídky uchazeče byla vyhotovena v českém jazyce, ve dvojím vyhotovení a seřazena podle následujícího členění:

a) obsah nabídky a krycí list;

b) popis a specifikace nabízeného plnění s uvedením délky realizace v pracovních dnech

c) uchazeč prokáže základní kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení, ze kterého musí být zřejmé, že splňuje základní kvalifikační předpoklady analogicky s ustanovením § 53 ods.1 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách;

d) uchazeč prokáže veškeré profesní kvalifikační předpoklady analogicky s ustanovením § 54 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, **je požadována autorizace MPO**, uchazeč doloží kopií)

e) uchazeč doloží originál nebo kopie pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu ve výši nejméně 1.500.000,-Kč, nejpozději před podpisem smlouvy;

f) podepsaný návrh smlouvy o dílo se specifikací druhu a rozsahu prací, termínem provedení prací, s uvedením nabídkové ceny v písemné a elektronické podobě;

g) délka záruční doby min. 24 měsíců;

i) všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadou a musí být zajištěny proti manipulaci;

j) nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče;

k) pokud hodlá uchazeč zadat část veřejné zakázky subdodavatel/subdodavatelům uvede údaje o subdodavatelích ve své nabídce, včetně jejich podílu z celkového finančního objemu plnění v Kč bez DPH, součástí předloženého seznamu bude souhlas každého subdodavatele se subdodávkou s uvedením jejího objemu a konkrétních prací, event. dodávek, uchazeč ve své nabídce doloží prohlášení, že bude realizovat minimálně 80% finančního podílu zakázky vlastními kapacitami, tzn. Že přípustný objem subdodávek může dosáhnout maximálně 20% z celkového objemu nákladů akce analogicky s § 44, odst.6 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách;

8. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny v tomto pořadí:
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH 100%

9. Předání nabídek:

Nabídky nebo písemné omluvy budou podány nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem: **16.09.2015 v 11.00 hod.**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty nebudou hodnoceny.

10. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat osobně:

Doporučeně poštou na adresu:

Městský úřad, Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

pondělí 7.00 – 17.00 hod

úterý 7.00 – 15.00 hod

středa 7.00 – 17.00 hod

čtvrtek 7.00 – 15.00 hod

pátek 7.00 – 13.30 hod

Uchazeč doručí cenovou nabídku v zapečetěné a orazítkované obálce s označením „**Zpracování průkazů energetické náročnosti budov**“ s nápisem „NEOTVÍRAT. Obálka bude uzavřena a opatřena na uzavření přelepením, přes které budou čitelně napsané nebo orazítkované identifikační údaje uchazeče (jméno, název firmy, adresa, telefon).

11. Další podmínky soutěže:

Zadavatel sdělí uchazečům výsledek hodnocení písemně po vyhodnocení komisí a schválení nabídek Radou města Kolína. Rozhodnutí zadavatele je konečné a nelze proti tomu podat odvolání. Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- prověření údajů uvedených v nabídce;
- nevracet uchazečům podané nabídky;
- zrušit zadávací řízení kdykoliv do podpisu smlouvy o dílo;
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit poptávku, o čemž písemně upozorní všechny uchazeče;
- upravovat harmonogram a rozsah plnění veřejné zakázky;
- jednat dále o obsahu smlouvy o dílo a požadovat její upřesnění nebo změnu s výjimkou údajů, které byly předmětem hodnocení nabídky;
- neúplné nabídky budou vyřazeny;
- uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky;
- variantní řešení v nabídce je nepřípustné;
- zveřejnit smlouvu včetně jejích budoucích dodatků v souladu s vnitřními předpisy města.

S pozdravem

tisk úředního razítka

Ing. Josef Michalčík
vedoucí OSBN